



পূর্ণিদেবী চৌধুরী গার্লস কলেজ

স্থাপিত-২০০৪

বোলপুর, বীরভূম, পিন-৭৩১২০৪

Principal@pdcgc312@gmail.com, দূরভাষ :

Email : ~~principal@pdcgc312@gmail.com~~ @gmail.com, web : www.pdcgc.in

পত্রাঙ্ক 174/EN/2nd/Admission/26

তারিখ 22/07/26

বিজ্ঞপ্তি

যে সমস্ত ছাত্রী 2026-2027 শিক্ষাবর্ষের প্রথম স্তরে (2nd Phase) সেমিস্টার-1-এ আমাদের কলেজে বিভিন্ন বিষয়ে ভর্তি হয়েছ, তাদের উদ্দেশ্যে জানানো যাচ্ছে যে, আগামী 03/08/2026 তারিখ (সোমবার) ও 04/08/2026 তারিখ মঙ্গলবার 3Yr & 4yr.Major সকাল ১১ টা থেকে Physical / Original document verification হবে। যে সমস্ত ছাত্রীরা বিশেষ কারণবশত ওই উক্ত 2 দিনে আসতে পারবে না তারা অবশ্যই 05/08/2026 তারিখের মধ্যে ফিজিক্যাল ভেরিফিকেশন করে নিয়ে নিজের ভর্তি প্রক্রিয়া সম্পূর্ণ করতে হবে। 05/08/2026 তারিখ বুধবার কলেজ প্রতিষ্ঠা দিবস উপলক্ষে বিশেষ অনুষ্ঠান থাকবে। 05/08/2026 তারিখের মধ্যে যদি ফিজিক্যাল ভেরিফিকেশন না হয় তাহলে উক্ত এডমিশন বাতিল বলে গণ্য করা হবে।

প্রত্যেক ছাত্রীকে নিচে দেওয়া তালিকা অনুযায়ী সমস্ত document সঙ্গে আনতে হবে।

স্বাক্ষর মেন

ড. মহুয়া সেন 22/07/2026

অধ্যক্ষা

পূর্ণিদেবী চৌধুরী গার্লস কলেজ

বোলপুর বীরভূম

স্বাক্ষর: সনজিব

Jt. Convener

Admission Committee

Contact No-7872211847/9851645881

College office staff-9614582670/9851626583

Principal
Purnidevi Chowdhury Girls' College
Bolpur, Birbhum



Physical Document Verification 1st Sem 2026-27

A. Physical document Verification এর সময় মূল নথিপত্র (Original Documents) সঙ্গে স্ব-প্রত্যয়িত (Self-attested) এক সেট জেরক্স কপি নিয়ে আসতে হবে তার তালিকা নিম্নে দেয়া হলো

নথিপত্রের নাম (Name of Documents)

1. WEBCAP সিস্টেম দ্বারা জেনারেটেড অ্যাপ্লিকেশন ফর্ম (Application form)
2. WEBCAP সিস্টেম দ্বারা জেনারেটেড সাময়িক ভর্তি শংসাপত্র বা প্রোভিশনাল অ্যাডমিশন সার্টিফিকেট (Transaction ID / পেমেন্ট স্লিপ সহ)
3. বয়সের প্রমাণপত্র (অ্যাডমিট কার্ড/জন্ম শংসাপত্র ইত্যাদি)
4. দশম শ্রেণীর (MP) রেজিস্ট্রেশন সার্টিফিকেট
5. দশম শ্রেণীর (MP) মার্কশিট
6. দ্বাদশ শ্রেণীর (HS) অ্যাডমিট কার্ড
7. দ্বাদশ শ্রেণীর (HS) মার্কশিট
8. SC/ST/OBC সার্টিফিকেট (যদি প্রযোজ্য হয়)
9. PwD সার্টিফিকেট (যদি প্রযোজ্য হয়)
10. EWS সার্টিফিকেট (যদি প্রযোজ্য হয়)
11. লিভিং সার্টিফিকেট (Leaving Certificate)
12. মাইগ্রেশন সার্টিফিকেট (Migration certificate), (যদি প্রযোজ্য হয়)
13. ছাত্র/ছাত্রী দ্বারা যথাযথভাবে স্বাক্ষরিত অ্যান্টি-র‌্যাগিং ঘোষণাপত্র বা ডিক্লেয়ারেশন (ওয়েবসাইট দেখুন:-

https://antiragging.in/affidavit_affiliated_form.php)




Principal
Panchsari Chowdhury Girls' College
Barisal, Bangladesh

Physical Verification- Notice

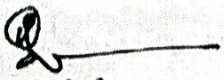
- A. List of Original Documents to be produced at the time of Physical Verification and One Set Xerox copy with self-attested.

Name of Documents

1. WEBCAP System Generated Application form
2. WEBCAP System Generated Provisional Admission Certificate (with Transaction ID / Payment Slip)
3. Age Proof Certificate (Admit Card/Birth Certificate etc)
4. 10 level Registration Certificate (MP)
5. 10 level Mark sheet (MP)
6. 10+2 level Admit Card (HS)
7. 10+2 level Mark sheet (HS)
8. SC/ST/OBC Certificate, (if applicable)
9. PwD Certificate, (if applicable)
10. EWS Certificate, (if applicable)
11. Leaving Certificate
12. Migration certificate, (if applicable)
13. Anti-ragging Declaration duly signed by the student (visit website:-

https://antiragging.in/affidavit_affiliated_form.php)




Principal
Smt. Choudhury Girls' College
Birbhum